

しゅん工書類 一覧表

(R5.6.1更新版)

(「工事書類簡素化ガイドライン(R5.4)」適用)

表の順序(協議書関係は経緯表の順)で書類をつづる

| | | |
|------|--------|-----|
| 土木課長 | 土木担当係長 | 監督員 |
| | | |

| | | | |
|------|--------------|-------|--|
| 工事名 | 〇〇〇〇工事(〇〇〇線) | 施工業者名 | |
| 工事箇所 | 上田市〇〇〇(〇〇) | 現場代理人 | |

| 最終請負金額 | 市単独工事 | | | | 国庫補助工事 | 様式 | 現場代理人 チェック欄 ○: 提出 -: 不要 ×: 未提出 |
|--------------------------------|---|------------------------|------------------|------------------|-------------------------------|------------------|--|
| | ~200万円 | 200~500万円 | 500万円~ | | | | |
| | ◎: 必須提出書類 □: 検査時に全てを持参 ○: 該当の場合必須。但し、該当が無い場合は不要 △: 監督員の指示があった場合、提出又は提示が必要 | | | | | | |
| 一覧表 | この様式、現場代理人の確認印必要 | | | | ◎ | 上田様式4 | |
| 経緯表 | - | | | | △ | ◎ | 上田様式5 |
| 協議書関係 (協議書の形式とし日付順にファイルする事) | 施工計画書 | (5項目可)(130万以上) ◎ | ◎ | ◎ | ◎ | 「現場必携」 共5-7 | |
| | [変更施工計画書(軽微な場合不要)] | - | ○ | ○ | ○ | | |
| | 起工測量結果表・図 | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ | | |
| | 周辺調査書 | ○ | ○ | ○ | ○ | 上田様式1 | |
| | 使用材料承認願 | (130万以上) △ | △ | △ | ◎ | | |
| | 再生砕石等 材料承認申請 提出表 | - | ○ | ○ | ○ | 上田様式10 | |
| | 地元調整書類(工事のお知らせ等) | ○ | ○ | ○ | ○ | | |
| | 施工体系図(交通誘導員・産廃処理業者含) * 下請負金額を明記すること | ○ | ○ | ○ | ○ | 上田様式6 | |
| | ☆ 建設産業物処理委託契約書(写) ★ 産業廃棄物処理業許可証(写) | △ | ○ | ○ | ○ | | |
| | 建設リサイクル法関係(説明書ほか) | - | - | ◎ | ◎ | 「現場必携」 共13-18 | |
| | リサイクル法関係(再資源利用【促進】計画書) | (100万以上)(実施書のみ提出) △ | (実施書のみ提出) ○ | (実施書のみ提出) ○ | (実施書のみ提出) ○ | 「現場必携」 共12-28 | |
| | 80%予想出来形図 | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ | | |
| | 建設業退職金共済組合掛金収納書 | - | - | (800万円以上) ○ | (800万円以上) ○ | | |
| | 建設工事保険の写し | (130万以上) ◎ | ◎ | ◎ | ◎ | | |
| | 施工体制台帳 | ○ | ○ | ○ | ○ | 「現場必携」 共4-24 | |
| 現場環境改善費に関する実施計画 | - | - | - | ○ | 上田様式12 | | |
| 休暇届 | ○ | ○ | ○ | ○ | 上田様式3 | | |
| その他、各種協議書(工事打合せ簿) | ○ | ○ | ○ | ○ | 「現場必携」 共10-3 ガイドラインP.14 | | |
| 日誌類 | 工事日誌(資材使用量記入・設計数量と対比) | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ | 上田様式11 | |
| | 監督員日誌 | ○ | ○ | ○ | ○ | | |
| | 実施工程表 | - | △ | △ | (2,500万円以上) ◎ | 「現場必携」 共7-4 | |
| 出来形 | 100%出来形図(実測値を赤字表示) | (130万以上) ○ | ◎ | ◎ | ◎ | | |
| 検査記録 | 検査記録表 | (施工計画書記載項目) △ | (施工計画書記載項目) ○ | (施工計画書記載項目) ○ | ○ | 「現場必携」 共10-10 | |
| 受払い簿 | 各資材受払簿 | - | □ | □ | □ | | |
| 伝票 | 各資材伝票 | - | □ | □ | □ | | |
| 品質管理 | コンクリート品質管理結果(50m3未満の場合は品質証明書) | ○ | ○ | ○ | ○ | 「現場必携」 共1-38 | |
| | 舗装工品質管理結果 | ○ | ○ | ○ | ○ | | |
| | 品質記録保存 | (設計書明示物件) ○ | (設計書明示物件) ○ | (設計書明示物件) ○ | (設計書明示物件) ○ | | |
| | その他、技術管理上必要な書類 | ○ | ○ | ○ | ○ | | |
| 建設副産物 マニフェスト 集計表 | 建設リサイクル法関係(再資源化報告書) | - | - | ◎ | ◎ | 「現場必携」 共12-23 | |
| | リサイクル法関係(再資源利用【促進】実施書) | (100万以上) △ | ○ | ○ | ○ | 「現場必携」 共12-28 | |
| | 種類別マニフェスト集計表(複数台の場合必要) | ○ | ○ | ○ | ○ | 上田様式9 | |
| | アスファルト廃材(A,B2,D,E票写・2台分程度添付) | △ | □ | □ | □ | | |
| | コンクリート廃材(A,B2,D,E票写・2台分程度添付) | △ | □ | □ | □ | | |
| その他、監督員の指示する書類(確約書等) | △ | △ | △ | △ | | | |
| 安全管理記録 | 新規入場者教育(自社・下請) | - | ○(簡略可) | ○ | ○ | | |
| | KY活動(抜粋) | - | ○(簡略可) | ○ | ○ | 「現場必携」 共8-37 | |
| | 各種安全パトロール | - | ○(簡略可) | ○ | ○ | 「現場必携」 共8-64 | |
| | 安全教育実施状況 | - | ○(簡略可) | ○ | ○ | 上田様式7 | |
| その他 | 地域貢献、社会性等に関する実施状況 | - | ○ | ○ | ○ | 上田様式8 | |
| | 現場環境改善費に関する実施報告書 | - | - | - | ○ | 上田様式13 | |
| | 事故等概要報告書 | ○ | ○ | ○ | ○ | 「現場必携」 共2-24 | |
| | その他、監督員の指示する書類など | ○ | ○ | ○ | ○ | | |
| 工事写真 | 各種票の掲示、指定機械、過積載防止状況含む | ◎ | ◎ | ◎ | ◎ | | |
| | 現場代理人、主任技術者等の変更届 | ○ | ○ | ○ | ○ | 上田様式2 | |
| | コリンズ(CORINS)受注時登録 | - | - | (500万円以上) ◎ | (500万円以上) ◎ | | |
| | コリンズ(CORINS)途中変更時 (登録者・工期に変更があった場合のみ、金額変更 のみの場合は不要) | - | - | (500万円以上) ○ | (500万円以上) ○ | | |
| コリンズ(CORINS)竣工時登録 | - | - | (500万円以上) ◎ | (500万円以上) ◎ | | | |

※書類・写真帳にはインデックスで工種・項目を明示し見やすくすること。
 ※130万未満については、出来形・工事日誌・工事写真・マニフェスト(集計表+A+B2表、D+E表写し2台分程度添付)とする。

上田様式1~11は、上田市ホームページ 土木課 建設工事の提出書類について より各種ダウンロード可能です。

(<http://www.city.ueda.nagano.jp/hp/ht/doboku/index.html>)

詳細については長野県建設部技術管理室ホームページに掲載しています。

(<http://www.pref.nagano.jp/doboku/gikan/system/shiyou/koji/koji.htm>)