

(様式第4号)

上田市男女共同参画推進委員会 会議概要

1 審議会名	上田市男女共同参画推進委員会
2 日時	令和3年2月15日 午後1時30分から午後4時 分まで
3 会場	上田市市民プラザ・ゆう 大会議室
4 出席者	丸山理英子会長、下倉亮一副会長、柿寫宣江委員、笠原邦正委員、金子幸恵委員 柴田隆一委員、竹内梨恵委員、綿内美鈴委員
5 市側出席者	城下市民まちづくり推進部長、佐藤人権男女共生課長、下村丸子市民サービス課長、 横田真田市民サービス課市民窓口担当係長、石田男女共同参画係長、松澤人権男女 共生課主査、
6 公開・非公開	<input checked="" type="checkbox"/> 公開 ・ <input type="checkbox"/> 一部公開 ・ <input type="checkbox"/> 非公開
7 傍聴者	0人 記者 0人
8 会議概要作成年月日	令和3年3月3日

協 議 事 項 等

1 開 会 (佐藤人権男女共生課長)
2 諮問 (市民まちづくり推進部長)
(1) 諮問書交付
・ 令和2年度上田市男女共同参画推進事業者表彰について
・ 第4次上田市男女共同参画計画について
(2) あいさつ (市民まちづくり推進部長)
3 会議事項
(1) 令和2年度上田市男女共同参画推進事業者表彰について
・ 資料に沿い、男女共同参画係長から応募事業者への聞き取りについて個々に概要を説明
・ 丸山会長、下倉副会長より応募事業者への聞き取りについて報告
以降、協議
ア 応募事業者1
(委員) 障害のある方たちの雇用が遅れているとあり、今後推進していきたいとあるが、具体的な目標、 方策はあるのか。
(事務局) 特に具体的なことは聞いていない。採用の面でいろいろ検討していきたいとのこと。
(委員) まつりやコンサートなどを開催し、地域への社会貢献が素晴らしい。
イ 応募事業者2
(委員) 建物が新しくなり環境がよくなった。環境が変わると職員、先生、病院内全体の雰囲気よくな った。
(会長) 企業主導型保育園を敷地内に設けて、職員だけではなくて地域のお子さんも受け入れるという、 開かれた病院という話もあったが、近隣スーパーと病院のシェフがコラボして健康を考えたメニ ューを考案したり地域に貢献していることがわかる。
他に何かご意見はあるか。この2つの事業所について令和2年度上田市男女共同参画推進事業所 表彰に選定ということによろしいか。
(2) 令和3年度の上田市男女共同参画推進委員会の日程 (案) について (資料1)
・ 資料に沿い、男女共同参画係長から日程 (案) について説明。
(委員) 日にちはある程度決まっているか。
(事務局) まだ決まっていない。5月連休明けに第1回目の委員会を予定している。また日程調整してご

連絡します。

(委員) 企業向けアンケートについて。誰かが必ず同行するのか?いなくてもよいのか?

(事務局) 具体的なことは決まっていない。訪問企業、日程はこれから調整する。委員の皆さんの都合が合えばぜひ、御同行いただきたい。

(会長) 庁内推進委員との合同学習会についても日程はまだ決まっていないのか。

(事務局) 6月中を考えている。日程が決まり次第ご通知するが、こちらは強制ではなく都合が合えば、出席していただきたい。

(3) 男女共同参画社会に関する市民意識調査について (資料 2、資料 3)

・資料に沿い、男女共同参画係長から説明。

(委員) 基本項目として、年齢性別は出ているのか。

(事務局) 出ている。その他に必要な項目があるか伺いたい。

(会長) このアンケートでかなり完成しており、かなりボリュームのあるアンケートということで、この部分は掘り下げて聞きたいというところがあれば、意見をお願いしたい。

(委員) もっと、細かく知りたいというところ、まず夫婦別姓について年代別にどういう方たちか関心があったか知りたい。10 ページの間 3 問 4 の年代別が知りたい。それから 16 ページの女性と職業観のところの年代層が知りたい。

(事務局) ここの年代というのは 3 段階くらいがいいか。例えば 30 代まで、40 代 50 代まで。

(委員) 若い人と 40 代からの中間層と年をとった人、3 段階くらいで。

(委員) 11 ページの間 5 「どちらかといえば同感しない」と回答した人が意外と多いが、どのような人が回答したのか知りたい。

(委員) 14 ページのコロナの関係。設問の上から 2 つはいいが、それ以降の回答の傾向が気になる。アンケートで決めつけてはどうかと思うが、定年されてご夫婦でもともと暮らしている方は何もないという回答は理解できる。普段出張していてほとんど家にいないのが、コロナで週一しか会社に行かない。家にいるが家事とか子育てとかは、女の人がやらなくてはならず、負担が多くなり離婚したいと思っている人がいると聞く。社会的にDVみたいになっていたりするので、上田ではどうかなと気になる。

(委員) 負担になったのは誰なのか、特性でわかると良い。

(委員) その他のところが割的に多いところがあって、自由記載の意見を知りたい。たとえば 17 ページ女性が見て問題だと思うことを 3 つ選ぶとあるが、その他と回答した人が 27 人いて、これはどういったことであるか。職業は 68 人あって、どのような傾向があるのか、知りたいと思う。企業側がいくら生活の施策をきっちり動いたとしても、その人の思いだとか環境とかが指摘されないとなかなか実行にはつながらないのかなというところからすると、このアンケートの中でその他であるようないろいろな考え方のある人の意見が重要になってくるかなと思う。もう一つは設問はないが、前回のアンケートと同じ内容の質問を残したと聞いているが、全部ではなくていいが、傾向としてその時からどういうふうに変わっただとか、対象の年齢とか人数とか変わっているのもそのまま比較にはならないとは思いますが、その辺のところの考え方とか傾向として見ているようなことがあればいいなと思う。

(事務局) 平成 27 年度の調査は平成 22 年度の調査と比較した棒グラフが載っている。比較検討ができる報告書にしたい。報告書は 3 月に完成次第皆さんにはお配りする予定。

(4) その他 (資料 4)

・資料に沿い、男女共同参画係長から説明。

(委員) 資料4のアンケートはすべて記述式か。

(事務局) 市民意識調査と記述式のアンケートの2つをお願いした。記述式は長野大学の授業の中の一環として実施していただいた。

(委員) 対象人数は？

(事務局) 200人くらいに依頼して、回答は100人もいなかったと思う。

その他に副会長より、タウンミーティングの告知

## 8 閉 会 人権男女共生課長

### 《審議会概要記載に係る留意事項》

- ① 審議の経過及び結果について、委員や事務局の発言をそのまま記載するのではなく、市民に分かりやすく要約して記載してください。
- ② 発言者の個人名は掲載しないでください。
- ③ 記載内容の趣旨が誤って伝わらないよう、表現等に留意してください。
- ④ 審議の内容のみではなく、事務局からの説明についてもできるだけ記載してください。必要に応じて、審議会で使用した資料を添付してください。
- ⑤ 文末は、「です・ます調」ではなく、「である調」で統一してください。

\* 会議概要は原則として公開します。会議終了後、1週間以内に行政管理課へ提出してください。

但し、次回会議で会議概要の確認を要する場合は、この限りではありません。

\* 行政管理課への提出にあたっては、部局内で決裁を受けてください。

\* 非公開及び一部非公開としたものについては、その理由を記載してください。